



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ที่ .....

วันที่ .....

เรื่อง ขออนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมใหญ่ (24-101)

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1..... 2 .....

ด้วย ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....คณะ.....มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุมใหญ่

ในวันที่ .....เวลา.....เพื่อ.....

โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน ซึ่งข้าพเจ้าได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

( ) โครงการ..... ( ) กิจกรรม.....

( ) รายชื่อนักศึกษาที่ระบุนายวิชา (กรณีขอใช้การเรียนการสอน) ( ) อื่นๆ (ระบุ) .....

ซึ่งในโอกาสนี้ใคร่ขออนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์ประกอบห้องประชุม ดังนี้

( ) โปรเจคเตอร์ ( ) เครื่องฉายแผ่นใส ( ) โน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์

( ) เครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน ( ) อื่นๆ ระบุ .....

โดยการใช้ห้องประชุมครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอชำระค่าใช้จ่ายตามการพิจารณาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทุกประการ รวมทั้งขอชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าซ่อมอุปกรณ์ต่างๆอันเกิดจากการใช้งานโดยประมาทหรือผิดวิธีของข้าพเจ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของคณบดี

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยพร ศรีสม)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี