



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ที่ .....

วันที่ .....

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุม

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบบันทึก

จำนวน ..... ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดโปรแกรมวิชา.....มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุม  ใหญ่ 24-101  เล็ก 24-108

ในวันที่..... ตั้งแต่เวลา..... ถึงเวลา..... เพื่อ.....

ซึ่งในโอกาสนี้ใคร่ขอยืมอุปกรณ์ประกอบห้องประชุม ดังนี้

( ) โปรเจคเตอร์ ( ) โน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์

( ) เครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน

( ) อื่นๆ ระบุ.....

โดยการใช้ห้องประชุมครั้งนี้ ข้าพเจ้าฯ ขอขดใช้ค่าเสียหายหรือค่าซ่อมอุปกรณ์ต่างๆอันเกิดจากการใช้งานโดยประมาทหรือผิดวิธีของข้าพเจ้าฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นประธานโปรแกรมวิชา

.....  
.....

(.....)

ความคิดเห็นคณบดี

.....  
.....

(.....)